

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS NARIŲ FUNKCIJŲ PASISKIRSTYMAS

	Socialinis pedagogas	Psichologas	Visuomenės sveikatos specialistas	Logopedas	Specialusis pedagogas	Mokytojo padėjėjas	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Direktorius pavaduotojas neformaliajam ugdymui	Klasių vadovas, mokytojas
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
Nagrinėja mokinių nenoro lankyti mokyklą priežastis. (10.3)	+	+					+	+	+
Analizuoja elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, teisėtvarkos pažeidimų atvejus. (10.4)	+	+					+	+	+
Sprendama konkretaus vaiko problemas renka informaciją iš mokytojų, klasės vadovų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir paties vaiko; atsižvelgia į aplinkos ir mokyklos mikroklimato veiksnius, su kuriais susiduria vaikai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, esantys iš socialinę atskirtį patiriančių, rizikos grupei priskiriamų, ekonominių sunkumų turinčių, į užsienį išvykusių šeimų; planuoja, kaip ir kas bus daroma, kokia švietimo ar kita pagalba bus teikiama, kas ir už ką bus atsakingas. (10.5)	+								
Analizuoja teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, prireikus koreguoja švietimo pagalbos priemonių teikimą. (10.6)		+		+	+		+		
Analizuoja vaikų tarpusavio santykių, pedagogų ir vaikų santykių problemas ir teikia siūlymus pedagogams dėl šių santykių gerinimo. (10.7)	+	+							
Teikia siūlymus mokyklos direktoriui dėl socialinės paramos (maitinimo, aprūpinimo mokinio reikmenimis ir kt.) mokiniams teikimo, mokinių sveikatos priežiūros mokykloje organizavimo. (10.8)	+		+				+		
Atlieka vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pirminį įvertinimą ir teikia siūlymus mokyklos direktoriui dėl specialiojo ugdymo skyrimo ar švietimo pagalbos teikimo tikslingumo. (10.9)		+		+	+		+		
Teikia rekomendacijas pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės pritaikymo, techninės pagalbos ir specialiųjų mokymo priemonių naudojimo, organizuoja ir koordinuoja ugdymo programų pritaikymą, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų apskaitą mokykloje. (10.10)		+		+	+		+		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
Siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje. (10.11)					+				
Siūlo mokykloje įgyvendinti gyvenimo įgūdžių, prevencijos, sveikatos stiprinimo, užimtumo priemones ir programas. (10.12)	+	+	+					+	
Konsultuoja tėvus vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais aktualiais klausimais. (10.13)	+	+	+		+				
Organizuoja krizės valdymo priemones. (10.14)	+	+	+				+	+	
Bendradarbiauja su mokyklos savivaldomis (Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, mokinių savivaldos institucijomis), suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis vaiko gerovės klausimais. (10.15)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Inicijuoja mokykloje dirbančių mokytojų kvalifikacijos tobulinimą vaikų gerovės užtikrinimo srityje. (10.16)							+	+	
Atlieka funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 14 straipsnio 7 dalyje, nagrinėja kitus su vaiko gerove susijusius klausimus.(10.17)							+		