

STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ Į VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stojamųjų egzaminų į Vilniaus Gedimino technikos universiteto inžinerijos licėjų (toliau – Inžinerijos licėjus) organizavimo tvarka parengta vadovaujantis Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 ir Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. 1-1950 „Dėl Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašo tvirtinimo“ ir mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapiams, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 6 d. sprendimu Nr.1-1951 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių tvirtinimo“.

2. Inžinerijos licėjaus Stojamųjų egzaminų organizavimo tvarka suderinama su steigėju.

3. Inžinerijos licėjus yra gimnazijos tipo inžinerinio ugdymo mokykla, skirta mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių asmens gabumų matematikai, gamtos mokslams, technologijoms, inžinerinei kūrybai ir vykdanti šias specializuoto ugdymo krypties programas:

3.1. pradinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (toliau – 1–4 klasės);

3.2. pagrindinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (toliau – 5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės);

3.3. vidurinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu (toliau – III–IV gimnazijos klasės).

4. Inžinerijos licėjus pradinio ugdymo kartu su inžineriniu ugdymu programomis susijusią veiklą vykdo trimis adresais: Antakalnio g. 120, Nemenčinės pl. 16/2 ir Keramikų g. 38 (Dvarčionių skyrius).

5. Stojamojo egzamino tikslas – atrinkti pretendentes, turinčius labiau išreikštus gebėjimus, reikalingus inžineriniam ugdymui, nei kiti pretendentes, dalyvavę stojamajame egzamine į tą pačią klasę.

6. Inžinerijos licėjus priėmimą mokyti į visas klases vykdo organizuodamas stojamuosius egzaminus. Stojamasis egzaminas vertinamas taškais. Mažiausia stojamojo egzamino išlaikymo riba yra 50 taškų. Stojamasis egzaminas yra priėmimo mokyti į Inžinerijos licėjų konkursinės atrankos dalis.

7. Tais atvejais, kai į 1 klasę stojamojo egzamino mažiausią išlaikymo ribą pasiekė didesnis stojančiųjų skaičius negu licėjus gali priimti, tai 70 proc. asmenų priimama iš išlaikiusiųjų stojamąjį egzaminą ir deklaravusių savo ir vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) gyvenamąją vietą priskirtoje aptarnavimo teritorijoje (1 km spinduliu).

8. Išlaikę stojamąjį egzaminą asmenys įtraukiami į tos klasės pretendentų eilę konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka.

9. Konkursinės atrankos taškai apskaičiuojami sumuojant stojamojo egzamino ir pirmumo kriterijų taškus.

II. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

10. Į Inžinerijos licėjų mokiniai priimami iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos. Prašymai mokyti į visas klases pateikiami per elektroninę prašymų registracijos sistemą (toliau – e. sistema) kiekvienais kalendoriniais metais kovo 1–31 d.

11. Dokumentai, įrodantys pirmumo kriterijus (vaikai, kurių brolis ar sesuo jau mokosi Inžinerijos licėjuje; Inžinerijos licėjaus darbuotojų vaikai; našlaičiai), privalo būti prisegti per e. sistemą ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 31 d.

III. STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ ORGANIZAVIMAS

12. Kiekvienais kalendoriniais metais stojamasis egzaminas organizuojamas priimant asmenis į 1 klases ir I gimnazijos klases. Į kitas klases stojamasis egzaminas organizuojamas tik esant laisvų vietų tose klasėse.

13. Inžinerijos licėjus organizuoja tokius stojamuosius egzaminus:

13.1. į 1 klases: dviejų dalių vaikų bendrųjų gebėjimų, reikalingų inžineriniam ugdymui, vertinimą.

13.2. į kitas klases: trijų dalių stojamąjį egzaminą. Stojamojo egzamino dalys: lietuvių kalba (I dalis), inžinerija ir gamtos mokslai (II dalis), matematika (III dalis).

14. Stojamieji egzaminai organizuojami:

14.1. mokinių Pavasario atostogų metu pagal atskirą grupių tvarkaraštį – į pirmas klases;

14.2. savaitę prieš / po mokinių atostogų – į I gimnazijos klases ir į laisvas mokymosi vietas kitose klasėse.

15. Konkrečios stojamųjų egzaminų datos kartu su laisvų mokymosi vietų skaičiumi kiekvienais kalendoriniais metais skelbiamos inžinerijos licėjaus interneto svetainėje <http://www.vgtulicejus.lt/>. Laisvų mokymosi vietų skaičius gali būti tikslinamas.

16. Tėvams, kurie per e. sistemą vaikui parinko Inžinerijos licėjaus 1 klasę:

16.1. po kovo 15 dienos tėvų nurodytu elektroniniu paštu jiems išsiunčiamas elektroninis sutikimas dėl vaiko dalyvavimo stojamajame egzamine ir apibendrintos vertinimo informacijos taškais pateikimo:

16.1.1. sutikusiems dalyvauti išsiunčiamas individualus vaiko vertinimo tvarkaraštis (stojamojo egzamino data ir laikas). Vaiką į stojamąjį egzaminą atvedę tėvai, sutikimą dėl vaiko dalyvavimo stojamajame egzamine ir apibendrintos vertinimo informacijos taškais pateikimo, patvirtina raštu.

17. Stojančiųjų grupių sudarymas:

17.1. į 1 klases: stojantieji suskirstomi iki 20 vaikų grupėmis (2 pogrupiai iki 10 vaikų). Tos pačios grupės vaikai vertinime dalyvauja tą pačią dieną tuo pačiu laiku, o to paties pogrupio vaikai – ir tose pačiose vertinimo patalpose. Apie vaiko vertinimo dieną ir laiką tėvai informuojami elektroniniu paštu, nurodytu prašyme. Anksčiausias galimas vertinimo pradžios laikas – 8.00 val., vėliausias laikas – 16.00 val.;

17.2. į kitas klases: stojantieji suskirstomi į skirtingo dydžio grupes atsižvelgiant į patalpoje, kurioje vyks egzaminas, galimų sėdėjimo po vieną vietų skaičių. Stojantiesiems į tą pačią klasę stojamieji egzaminai organizuojami tą pačią dieną. Jei egzaminas vykdomas ugdomojo proceso metu, tai jo pradžia numatoma ne anksčiau kaip 14.00 val. ir ne vėliau kaip 15.00 val.

18. Stojančiųjų darbai koduojami pagal identifikacinį kodą.

19. Egzamino patalpų parengimas:

19.1. į 1 klases: kiekvienai vertinimo daliai vykdyti paruošiama po vieną pradinių klasių patalpą su 10-čiais vaikų skirtomis vietomis. Kiekvienam vaikui paruoštas atskiras suolas, suolai sunumeruojami nuosekliai;

19.2. į kitas klases: suolai patalpose sunumeruojami nuosekliai. Prie patalpos iškabinamas laikančiųjų egzaminą toje patalpoje sąrašas. Suolo numeris atitinka stojančiojo eilės numerį tos grupės sąraše;

19.3. visose patalpose būtinas laikrodis, lenta ir joje rašyti skirtos rašymo priemonės.

20. Stojančiųjų pasirengimas stojamiesiems egzaminams:

20.1. į 1 klases: vaikas į egzaminą turi atvykti sveikas, pailsėjęs, žinantis, kad šis vertinimas nepriklausomai nuo rezultato, neturės jam jokių neigiamų pasekmių bei nusiteikęs vertinimui t. y. tėvai turėtų paaiškinti vaikui, kad vertinimo metu jis kartu su kitais vaikais turės atlikti pedagogų pateiktas įvairias užduotis, o jie (tėvai) jo lauks, kol baigsis vertinimas;

20.2. į kitas klases: dalyvavimas stojamajame egzamine nereikalauja specialaus pasiruošimo.

21. Registravimo procedūros egzamino dieną:

21.1. į egzaminą stojantysis atvyksta prieš 15–30 min. iki jo patikrinimo pradžios ir užsiregistruoja:

21.1.1. į 1 klases: siekiant sudaryti sąlygas vertintojams dirbti neutralioje (be trikdžių) aplinkoje, registracijos vieta ir vertinimo patalpos yra skirtinguose aukštuose. Vaiką registruoja tėvai, pateikdami savo asmens dokumentą ir pasirašydami sutikimą dėl vertinimo atlikimo. Vertinime vaikas gali dalyvauti tik tuomet, jei gautas raštiškas tėvų sutikimas. Iki vertinimo patalpų pretendentes palydi pradinių klasių mokytojai ar pagalbos mokiniui specialistai;

21.1.2. į kitas klases: stojantysis skelbimų lentoje sužino kabineto numerį, kuriame laikys stojamąjį egzaminą ir prie jo atvyksta 15 min. anksčiau nei nurodyta stojamojo egzamino pradžia. Registruojasi egzamino patalpoje pateikdamas galiojantį mokinio pažymėjimą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

22. Priemonės, kuriomis gali naudotis stojantysis:

22.1. į 1 klases: visomis reikalingomis priemonėmis aprūpina Inžinerijos licėjus;

22.2. į kitas klases: stojantieji atsineša savo priemones: juodai ar mėlynai rašantį rašiklį (parkerį ar tušinuką), pieštuką, trintuką, liniuotę. Stojantiems į I–III gimnazijos klases leidžiama naudotis skaičiuotuvu be tekstinės atminties.

23. Stojamojo egzamino organizavimo tvarka:

23.1. į 1 klases: trukmė – 60 min. su 20 min. pertrauka. To paties pogrupio vaikai į ir iš vertinimo patalpos į jų tėvų laukimo vietą palydimi pradinių klasių mokytojų ar pagalbos mokiniui specialistų. Kiekvienai vertintojų grupei skiriamas padėjėjas(i) (pradinių klasių mokytoja(i) ar pagalbos vaikui specialistas(i));

23.2. į 2–4 klases: bendra patikrinimo trukmė be pertraukos – 60 min., I dalies patikrinimo trukmė – 20 min., II ir III dalių užduotims atlikti skiriamas laikas yra rekomendacinis (po 20 min.): stojantysis pats nusprendžia kurios dalies užduotims atlikti reikės daugiau laiko. Tarp I ir II dalių numatoma 10 min.

pertrauka. Stojantysis, atlikęs užduotis anksčiau, iš patalpos gali išeiti. Vienai egzamino vykdymo patalpai skiriami du vykdytojai;

23.3. į 5–8 klases ir I–II gimnazijos klases: bendra patikrinimo trukmė be pertraukos – 135 min. I dalies patikrinimo trukmė – 45 min., II ir III dalių užduotims atlikti skiriamas laikas yra rekomendacinis (po 45 min.): stojantysis pats nusprendžia kurios dalies užduotims atlikti reikės daugiau laiko. Tarp I ir II dalių numatoma 10 min. pertrauka. Stojantysis, atlikęs užduotis anksčiau, iš patalpos gali išeiti. Vienai egzamino vykdymo patalpai skiriami du vykdytojai;

23.4. pertraukos metu stojantieji iš patalpos gali išeiti, grįžęs į patalpą sėdasi į ankstesniąją vietą.

24. Stojamųjų užduočių parengimas ir vertinimas:

24.1. stojantiesiems į tas pačias klases taikomas užduočių medžiagos vienodumo principas;

24.2. stojamųjų egzaminų užduočių ir jų vertinimo instrukcijų rengėjams taikomas kompetencijos, sąžiningumo ir konfidencialumo principas;

24.3. į 1 klases stojamojo egzamino užduotys sudarytos vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo (2014), Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos (2014) ir Vaiko brandumo mokyklai įvertinimo metodikos (2015) nuostatomis ir turiniu. Stojamojo egzamino užduotims parengti į 1 klases gali būti pasitelkiami pedagogai ir psichologai, turintys ekspertinės patirties vykdant bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;

24.4. į kitas klases stojamojo egzamino užduotys parengiamos vadovaujantis galiojančiomis Bendrosiomis dalykų programomis. Stojamojo egzamino užduotis parengia dalykų mokytojai;

24.5. stojamųjų egzaminų programos skelbiamas Inžinerijos licėjaus interneto svetainėje;

24.6. siekiant vertinimo objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo:

24.6.1. visų stojančiųjų į 1 klasę vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė. Vertinimą atlikti gali būti pasitelkiami pedagogai ir psichologai, turintys ekspertinės patirties vykdant bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;

24.6.2. kitų stojančiųjų į tą pačią klasę atliktų užduočių vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė, sudaryta iš vertinimo sričių dalykų mokytojų.

25. Stojamojo egzamino didžiausias galimas taškų skaičius:

25.1. į 1–4 klases: 70 taškų;

25.2. į 5–8 klases ir į I–III gimnazijos klases: 100 taškų.

26. Stojamojo egzamino vykdytojai sąžiningai ir atsakingai atlieka jiems pavestas funkcijas, neaiškina (jei to nėra parašyta daryti), nekommentuoja ir neplatina užduočių.

27. Stojamojo egzamino užduotys nekommentuojamos, nekopijuojamos ir neatiduodamos.

IV. PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

28. Inžinerijos licėjaus mokinių priėmimo komisija (toliau – Priėmimo komisija), remdamasi stojamųjų egzaminų rezultatų protokolais, pirmumo kriterijus pagrindžiančiais dokumentais ir duomenimis, pateiktais e. sistemoje:

28.1. surinkusiems 50 stojamojo egzamino taškų, priskiria pirmumo kriterijus;

28.2. sudaro kiekvienos klasės pretendentų, išlaikiusiųjų stojamąjį egzaminą, eiles konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka;

28.3. posėdžio metu priima sprendimus dėl:

28.3.1. kviečiamų mokyti į atitinkamas klases mokinių sąrašų;

28.3.2. kandidatų, į atsisakiusiųjų vietas, sąrašų;

28.3.3. atskirų kviečiamųjų eilių į 1 klases šiais adresais (Antakalnio g. 120, Nemenčinės pl. 16/2 (jei tais metais yra laisvų mokymosi patalpų) ir Keramikų g. 38 (Dvarčionių skyrius).

28.4. Priėmimo komisija skiria po 1 tašką už šiuos dokumentais pagrįstus pirmumo kriterijus: vaikams, kurių brolis ar sesuo jau mokosi Inžinerijos licėjuje; Inžinerijos licėjaus darbuotojų vaikams; našlaičiams.

29. Tais atvejais, kai atitinkamos klasės pretendentų eilėje asmenų skaičius didesnis negu Inžinerijos licėjus gali priimti, pirmiausiai priimami asmenys, surinkę daugiausiai konkursinės atrankos taškų šioje pretendentų eilėje.

30. Pretendentų eilėje esant vienodai konkursinės atrankos taškų sumai, pirmenybė mokyti pirmiausiai suteikiama mokiniui, kuris jau mokosi pagal inžinerinio ugdymo programą, tokiam nesant, geriausiai stojamąjį egzaminą išlaikiusiam asmeniui.

31. Atsižvelgiant į mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapi, vaikai, pakviesti mokyti 1 klasėje, suskirstomi į atskiras kviečiamųjų eiles:

31.1. jei į 1 klasę kviečiamo mokyti asmens brolis ar sesuo jau mokosi Inžinerijos licėjuje ir tęs mokymąsi jame ar jo tėvai dirba Inžinerijos licėjuje, tai vaikas, esant galimybei, priimamas į Inžinerijos

licėjaus 1 klasę brolio ar sesers mokymosi vietos ar jo vieno iš tėvų darbo vietos Inžinerijos licėjuje adresu. Nesant tokiai galimybei – priimamas ten, kur yra laisvų mokymosi vietų;

31.2. jei į 1 klasę kviečiamo asmens prašyme nurodytas pageidavimas mokytis Dvarčionių skyriuje, tai vaikas, esant galimybei, priimamas į Dvarčionių skyrių. Nesant tokiai galimybei – priimamas ten, kur yra laisvų mokymosi vietų;

31.3. kitais atvejais, esant galimybei, į 1 klasę asmuo kviečiamas mokytis į jam artimiausią pagal jam ir vienam iš jo tėvų deklaruotą gyvenamąją vietą esantį Inžinerijos licėjų. Nesant tokiai galimybei – priimamas ten, kur yra laisvų mokymosi vietų.

32. Inžinerijos licėjuje priėmimą mokytis vykdo direktorius ir mokinių priėmimo komisija (toliau – priėmimo komisija). Direktorius kiekvienais kalendoriniais metais iki balandžio 30 d. Inžinerijos licėjaus svetainėje skelbia įsakymu patvirtintą priėmimo komisijos sudėtį ir jos darbo tvarkos aprašą.

V. REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

33. Priėmimo komisija, per tris darbo dienas nuo kiekvieno priėmimo komisijos posėdžio, sudaro kviečiamųjų mokytis ir kandidatų, į atsisakiusiųjų vietas, sąrašus su prašymo e. sistemoje numeriu MOK-. Sąrašai skelbiami Inžinerijos licėjaus svetainėje ne vėliau kaip einamųjų metų gegužės 15 d.

34. Apie stojamajame egzamine gautų taškų skaičių, asmuo informuojamas elektroniniu paštu, nurodytu prašyme, ne vėliau kaip iki gegužės 15 d. Informacija apie konkursinės atrankos rezultatus telefonu neteikiama.

35. Kviečiamieji mokytis savo apsisprendimą turi patvirtinti per e. sistemą gegužės 16–20 d. Nepatvirtinusieji išbraukiami iš kviečiamųjų sąrašo. Į atsilaisvinusią vietą gegužės 21 d. kviečiamas kitas pagal sąrašą esantis mokinys, pastarasis kvietimą per e. sistemą turi būti patvirtintas gegužės 22–26 d.

36. Su priimtais mokiniais ir jų tėvais (teisėtais globėjais, rūpintojais) pasirašomos mokymosi sutartys. Sutarčių pasirašymo data, laikas ir vieta skelbiama Inžinerijos licėjaus internetinėje svetainėje.

37. Pasirašant sutartį reikia turėti: asmens tapatybę įrodantį dokumentą ir dvi mokinio amžių atitinkančias (2,5 x 3,5) nuotraukas.

38. Priimti mokiniai iki kalendorinių metų birželio 28 d. privalo būti pateikę šiuos dokumentus:

38.1. į 1 klases – priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar Jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo parengtą rekomendaciją pradinį klasių mokytojui apie vaiko pasiekimus;

38.2. į 2–4, 6–8 klases ir II gimnazijos klases – mokymosi pasiekimų pažymėjimą ar pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje;

38.3. į 5 klases – pradinio išsilavinimo pažymėjimą;

38.4. į I gimnazijos klases – pažymėjimą apie pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimą;

38.5. į III gimnazijos klases – pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą.

39. Mokiniai, iki nurodytos datos nepateikę išvardintų dokumentų, iš kviečiamų mokytis mokinių sąrašų išbraukiami, o į laisvas vietas priimami kiti pagal sąrašą einantys mokiniai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Bendro pobūdžio informacija apie priėmimą teikiama:

40.1. interneto svetainėje <http://www.vgtulicejus.lt/>;

40.2. telefonu 8(5) 234 2084;

40.3. el. paštu priemimas@vilicejus.lt.

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Švietimo, kultūros ir sporto departamento

Direktorė

.....

Alina Kovalevskaja

2019 - -